

УКРАИНА

ДЗЕРЖИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от 22.11.2011 № 6/14-16
г. Дзержинск

Об утверждении городской Программы
обеспечения сохранности документов
Национального архивного фонда
Украины на 2011-2015 годы

С целью осуществления мероприятий, направленных на улучшение условий для гарантированного обеспечения хранения информации в архивных документах Национального архивного фонда, на основании решения Донецкого областного совета от 14.09.2011 № 6/6-130 «Про Регіональну програму забезпечення збереження документів Національного архівного фонду України в Донецькій області на 2011-2015 роки», руководствуясь статьей 29 Закона Украины «О Национальном архивном фонде и архивных учреждениях», статьями 25, 26 Закона Украины «О местном самоуправлении в Украине», городской совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Городскую Программу обеспечения сохранности документов Национального архивного фонда Украины на 2011-2015 годы (прилагается).

1.2. Мероприятия по финансированию городской Программы обеспечения сохранности документов Национального архивного фонда Украины на 2011-2015 годы в сумме 122,564 тыс. грн. (прилагаются).

2. Городскому финансовому управлению (Орешкина) предусматривать в местном бюджете средства для обеспечения выполнения данной городской Программы.

3. Снять с контроля решение Дзержинского городского совета от 22.06.2005 № 4/31-10 «Об утверждении Программы развития архивного дела на 2006-2010 годы».

4. Координацию работы по выполнению данного решения возложить на архивный отдел, контроль – на постоянную комиссию по планированию, бюджету и финансам (Рыбак), управляющего делами исполкома Андрусенко А.П.

Городской голова

В.Н.Слепцов

Утверждено
решение сессии городского совета
от 22.11.2011 № 6/14-16

Городская Программа обеспечения сохранности документов Национального архивного фонда Украины на 2011-2015 годы

1. Проблемы, на решение которых нацелена программа

В городе Дзержинске реализацию государственной политики в сфере архивного дела и делопроизводства обеспечивает архивный отдел Дзержинского городского совета.

Документы, находящиеся на хранении в архивном отделе Дзержинского городского совета, являются историко-культурным наследием нашего города, информационным ресурсом государства и общества. Архивные документы, собранные архивистами за многие годы, отображают формирование и развитие города в общественном, политическом, экономическом, культурном направлении, в области образования, здравоохранения.

Использование информации архивных документов является надежным источником для удовлетворения потребностей государства и общества в ретроспективной информации, социально-правовой защите граждан.

При очевидном богатстве информационных ресурсов проблемой остается быстрое старение материальной основы документов. С целью предупреждения старения документов, повышения уровня их гарантированной сохранности необходимо обновлять технологические условия хранения документов в архивохранилищах.

Архивный отдел Дзержинского городского совета является главным государственным хранилищем документов Национального архивного фонда города Дзержинска, которые хранятся с XX столетия. На государственном хранении в архивном отделе находится 81 фонд на 14328 дел.

Архивному отделу Дзержинского городского совета необходимо выполнить облицовку цоколя и устройство новой отмостки вокруг здания архивного отдела во избежание появления сырости внутри помещений, вследствие чего нарушится температурно-влажностный режим, что приведет к порче документов.

Архивохранилища архивного отдела требуют оборудования системами кондиционирования, архивохранилище № 4-стеллажным оборудованием.

Необходимо установить в четырех архивохранилищах металлические сертифицированные противопожарные двери; приобрести картонные коробки для хранения документов.

Решение этих проблем требует определенного бюджетного финансирования.

Все это обуславливает необходимость принятия городской Программы обеспечения сохранности документов Национального архивного фонда Украины на 2011-2015 годы.

2. Цель городской Программы

Целью городской Программы является реализация мероприятий, направленных на улучшение условий для гарантированного обеспечения хранения информации в архивных документах Национального архивного фонда.

3. Пути реализации городской Программы

Основным направлением является обновление технологических условий, которые будут осуществлены путем:

- укрепления материально-технической базы;
- повышения уровня пожарной безопасности;
- обеспечения охраны помещений.

Реализация заданий и мероприятий городской Программы будет осуществлена на протяжении 5 лет в период с 2011 по 2015 годы.

4. Основные задачи и мероприятия городской Программы

Основными задачами городской Программы являются:

- укрепление материально-технической базы архивного отдела;
- повышение уровня пожарной безопасности;
- обеспечение охраны помещений архивного отдела.

Задания городской Программы реализуются путем выполнения следующих мероприятий:

- выполнение облицовки цоколя и устройство новой отмостки вокруг здания архивного отдела;
- приобретение стеллажного оборудования для хранения документов;
- приобретение сертифицированных металлических дверей в архивохранилища;
- оборудование архивохранилищ системами кондиционирования;
- приобретение картонных коробок для хранения документов.

Секретарь городского совета

А.Ф.Герасимов

Утверждено
решение сессии городского совета
от 22.11.2011 № 6/14-16

**Мероприятия
по финансированию городской Программы
обеспечения сохранности документов Национального архивного фонда Украины
на 2011-2015 годы**

Финансирование мероприятий, предусмотренных городской Программой, будет осуществляться с учетом реальных возможностей местного бюджета. Объем финансирования составляет – 122,564 тыс. грн.

С целью решения заданий, определенных городской Программой, предусматривается осуществление таких мероприятий:

№№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки выпол- нения, годы	Ориенти- рованный объем финансиро- вания, тыс.грн.
1.	Выполнение облицовки цоколя и устройство новой отмостки вокруг здания архивного отдела	Начальник архивного отдела Дзержинского городского совета	2011	31,198
2.	Приобретение стеллажного оборудования для хранения документов	Начальник архивного отдела Дзержинского городского совета	2012	39,266
3.	Приобретение сертифицированных металлических дверей	Начальник архивного отдела Дзержинского городского совета	2013	16,000
4.	Установка системы кондиционирования воздуха в архивохранилищах	Начальник архивного отдела Дзержинского городского совета	2014	21,100
5.	Приобретение коробок для хранения документов	Начальник архивного отдела Дзержинского городского совета	2015	15,000

Секретарь городского совета

А.Ф.Герасимов