

# **ЕДИНЫЙ РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР**

## **Исполнительного органа Дзержинского городского совета**

В Едином разрешительном центре субъекты хозяйственной деятельности (юридические лица и физические лица-предприниматели) могут оформить документы разрешительного характера, их дубликаты, аннулировать разрешения, а так же получить консультации по вопросам функционирования разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности.

### **Представители местных разрешительных органов в составе Единого разрешительного центра**

- Грунтовская А.Б. - государственный администратор
- Сирохина Н. Р. - начальник городского отдела земельных ресурсов, председатель комиссии по вопросам, связанным с согласованием документации по землеустройству
- Тимошенко Н. И. - заместитель начальника управления градостроительства, архитектуры и ЖКХ Дзержинского городского совета
- Дегтяренко И.Н. – начальник отдела рационального использования земельных ресурсов Дзержинского городского совета
- Замазий А. П. - начальник сектора по вопросам надзорно-профилактической деятельности Дзержинского городского отдела ГУ МЧС Украины в Донецкой области
- Солодовников А.А. – врач-эпидемиолог Дзержинской городской Санитарно-эпидемиологической станции
- Куницкий В. Ю. — инспектор группы организации дорожного движения отделения ГАИ по обслуживанию административной территории г. Дзержинска и автомобильно-технической инспекции в Донецкой области
- Панкевич Н.П. – ветеринарный врач управления ветеринарной медицины в городе Дзержинске
- Семеняк Е. Н. — специалист отдела регуляторной политики Государственного управления охраны окружающей природной среды в Донецкой области
- Каретникова О.В. – главный государственный инспектор Инспекции государственного архитектурно-строительного контроля в Донецкой области

### **Перечень разрешительных документов, которые выдаются разрешительным центром**

- Согласование проектов отвода земельных участков
- Разрешение на снятие и перенос почвенного покрова земельных участков
- Разрешение на начало работы вновь созданных предприятий, введение в эксплуатацию новых и реконструированных производственных жилых объектов и объектов другого назначения, внедрение новых технологий, передачу для производства образцов новых пожароопасных машин, оборудования и продукции, аренду любых помещений
- Разрешение на дорожную перевозку опасных грузов

- Разрешение на движение крупногабаритных тяжеловесных транспортных средств по автодорогам, улицам, железнодорожным переездам
- Разрешение на выполнение подготовительных работ
- Разрешение на выполнение строительных работ
- Сертификат соответствия (для законченных строительством объектов)
- Эксплуатационное разрешение для центров разведения племенных животных, предприятий/объединений по племенному делу, селекционных, селекционно-технологических и селекционно-гибридных центров, ипподромов, станций оценки племенных животных
- Эксплуатационное разрешение для мощностей (объектов) по переработке несъедобных продуктов животного происхождения
- Эксплуатационное разрешение для агропродовольственных рынков
- Эксплуатационное разрешение для мощностей (объектов), которые занимаются производством пищевых продуктов, подконтрольных ветеринарной службе
- Эксплуатационное разрешение для мощностей (объектов) по производству и обороту ветеринарных препаратов
- Эксплуатационное разрешение для мощностей (объектов) по производству, смешиванию и приготвлению кормовых добавок, премиксов и кормов
- Эксплуатационное разрешение операторам мощностей (объектов), которые занимаются производством пищевых продуктов, подконтрольных санитарной службе; эксплуатационное разрешение операторам мощностей (объектов), которые осуществляют введение в обращение пищевых продуктов, подконтрольных санитарной службе
- Разрешение на специальное использование природных ресурсов в пределах территорий и объектов природно-заповедного фонда общегосударственного значения
- Заключение по государственной экологической экспертизе
- Согласование целевого назначения земельных лесных участков
- Разрешение на специальное водопользование в случае использования воды водных объектов общегосударственного значения
- Согласование лимита на образование и размещение отходов
- Разрешение на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками
- Разрешение на производство, хранение, транспортировку, использование, захоронение, уничтожение и утилизацию отравляющих веществ, в том числе продуктов биотехнологии и других биологических агентов, а так же на транзитное транспортирование через территорию Украины химических, биологических, радиоактивных, иных опасных для здоровья видов сырья, полезных ископаемых и материалов (в том числе нефти и нефтепродуктов, природного газа и т.п.) любыми видами транспорта и продуктопроводами
- Согласование ходатайства водопользователя с обоснованием потребности в воде в случае использования поверхностных вод объектов общегосударственного значения
- Разрешение на разработку проекта отвода земельного участка
- Решение о передаче в аренду земельных участков, находящихся в государственной или коммунальной собственности
- Решение о предоставлении земельных участков государственной или коммунальной собственности в пользование
- Решение о продаже земельных участков государственной и коммунальной собственности
- Разрешение на размещение наружной рекламы

- Разрешение на размещение на территории объектов благоустройства зданий и сооружений социально-культурного, бытового, торгового и иного назначения

**Перечень разрешительных документов, которые оформляются и выдаются в разрешительном центре может изменяться и дополняться в связи с изменениями в действующем законодательстве Украины**

## **График работы Единого разрешительного центра**

**Государственный администратор:** ежедневно, понедельник – 11.00-17.00, вторник-пятница - 8.00-17.00, перерыв – 12.00-13.00

**Городской отдел земельных ресурсов:** ежедневно – 14.00-15.00

**Городское управление архитектуры, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства:** ежедневно – 14.00-15.00

**Отдел рационального использования земельных ресурсов:** ежедневно – 14.00-15.00

**Инспектор Государственной архитектурно-строительной инспекции:** ежедневно – 14.00-15.00

**Городской отдел культуры:** вторник – 15.00-17.00, четверг – 10.00-12.00

**Южная региональная экологическая инспекция:** среда – 11.00-12.00

**Санитарно-эпидемиологическая станция:** пятница – 13.00-15.00

**Управление ветеринарной медицины:** пятница – 13.00-15.00

**Городской отдел ГУ МЧС Украины в Донецкой области:** пятница – 10.00-12.00

**Отделение ГАИ по обслуживанию административной территории г. Дзержинска:** пятница – 11.00-12.00

**Телефон Единого разрешительного центра: (06247) 4-05-35**

**Для оформления через Единый разрешительный центр документа разрешительного характера необходимо подать заявление установленной формы и перечень документов, предусмотренный законодательством Украины.**

**Заявление заполняется на украинском языке. Необходимо заполнить все графы заявления. Заявление и пакет документов к нему подаются лично заявителем (субъектом хозяйственной деятельности), либо лицом, представляющим его интересы по доверенности. Заявление может быть подано непосредственно государственному администратору либо представителю соответствующего разрешительного органа, ведущему прием в Едином разрешительном центре.**

\_\_\_\_\_

(керівнику дозвільного органу)

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Відповідно до статті 7 Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності" прошу видати

\_\_\_\_\_

(назва документа дозвільного характеру)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(об'єкт, на який видається документ)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вид діяльності згідно з КВЕД)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(у давальному відмінку повне найменування юридичної особи/ім'я, по батькові та прізвище

\_\_\_\_\_

фізичної особи - підприємця)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/ідентифікаційний номер фізичної особи - підприємця, пани та податківців та інших обов'язкових платежів)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи/фізичної особи-підприємця/уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи - підприємця)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(телефон)

\_\_\_\_\_

(телефакс)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2011 р.

\_\_\_\_\_

(підпис керівника юридичної особи/фізичної особи  
- підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються по заяві: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заповнюється адміністратором:

-----

" ____ " _____ 2011 р.	Реєстраційний номер _____
(дата надходження заяви)	_____
_____	_____
_____	(ініціали та прізвище адміністратора)
_____	_____
(підпис)	_____

-----

# **ЗРАЗОК**

Голові комісії з розгляду  
питань, пов'язаних з  
погодженням документів із  
землеустрою  
Сірохіній Н.Р.

## **ЗАЯВА**

Відповідно до статті 7 Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності" прошу видати

погодження проекту відведення земельної ділянки

(назва документа дозвільного характеру)

земельна ділянка

(об'єкт, на який видається документ)

вул. Головачова, 12, м. Держинськ, Донецька обл.

(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

52.62.2 - роздрібна торгівля на ринках

(вид діяльності згідно з КВЕД)

Фізичній особі-підприємцеві Іванову Івану Івановичу

(у давальному відмінку повне найменування юридичної особи/ім'я, по батькові та прізвище

фізичної особи - підприємця)

2877371520

(ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ/ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця/підприємства/підприємця/підприємця)

Іванов Іван іванович

(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи/фізичної особи-підприємця/уповноваженої особи)

вул. Немирова, буд. 3, кв. 146, м. Держинськ, Донецька обл.

(місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи - підприємця)

(телефон)

(телефакс)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2011 р.

(підпис керівника юридичної особи/фізичної особи  
- підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються по заяві: проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

Заповнюється адміністратором:

"__" _____ 2011 р.	Реєстраційний номер _____
(дата надходження заяви)	
	Г.Б. Грунтовська
	(ініціали та прізвище адміністратора)
(підпис)	

## **Переліки документів, необхідних для отримання документів дозвільного характеру**

### Погодження проекту відведення земельної ділянки

1. Заява.
2. Проект відведення земельної ділянки.

Дозвіл на початок роботи новостворених підприємств,  
введення в експлуатацію нових і реконструйованих виробничих, жилих об'єктів та  
об'єктів іншого призначення, впровадження нових технологій, передачу для виробництва  
зразків нових пожежонебезпечних машин, механізмів, устаткування та продукції, оренду  
будь – яких приміщень (крім випадків, коли провадження господарської діяльності  
можливе за декларативним принципом, що визначається законодавством про дозвільну  
систему у сфері господарської діяльності)

1. Заява.
2. Заява за формою згідно з додатком 1 Порядку видачі органами державного пожежного нагляду дозволу на початок роботи підприємств та оренду приміщень, затвердженого постановою КМУ від 14.02.2001р. № 150 (далі – Порядок).
3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).
4. Матеріали оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта чи приміщення.
5. Завірена в установленому порядку копія свідоцтва про власність або копія договору оренди.
6. У разі виявлення фактів порушення правил пожежної безпеки (крім зазначених у пункті 5 Порядку (п. 9 даного регламенту)) дозвіл видається за умови подання суб'єктом господарської діяльності:
  - договору страхування цивільної відповідальності перед третіми особами стосовно відшкодування наслідків можливої шкоди на період до усунення порушень правил пожежної безпеки;
  - плану заходів щодо усунення таких порушень з конкретними термінами виконання.

### Експлуатаційний дозвіл для агропродовольчих ринків

1. Заява.
1. Заява.
2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання засвідчена в установленому порядку (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).
3. Копія акту державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта або копія акта технічної комісії, засвідчена в установленому порядку.
4. Перелік харчових продуктів що реалізуються, за підписом заявника.

5. Протоколи досліджень харчових продуктів, проведених акредитованими лабораторіями.
6. Копія квитанції про оплату.

Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів) які займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі

1. Заява.
2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання засвідчена в установленому порядку (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).
3. Копія акта державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта або копія акта технічної комісії, засвідчена в установленому порядку.
4. Перелік харчових продуктів, що виробляються, переробляються або реалізуються, за підписом заявника.
5. Протоколи досліджень харчових продуктів, проведених акредитованими лабораторіями.
6. Копія квитанції про оплату.

Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів) з виробництва та обігу ветеринарних препаратів

1. Заява.
2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника.
3. Перелік ветеринарних препаратів.
4. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання засвідчена в установленому порядку (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів

1. Заява.
2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника.
3. Перелік кормових добавок, преміксів і кормів.
4. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання засвідчена в установленому порядку (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

Експлуатаційний дозвіл для центрів розведення племінних тварин, підприємств/об'єднань з племінної справи, селекційних, селекційно-технологічних та селекційно-гібридних центрів, іподромів, станцій оцінки племінних тварин.

1. Заява.
2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника.
3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання засвідчена в установленому порядку (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження

1. Заява.
2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника.
3. Перелік неїстівних продуктів тваринного походження.
4. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання засвідчена в установленому порядку (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

Дозвіл на розроблення проекту відведення земельної ділянки

1. Заява.
- для фізичних осіб:
- копія паспорту, копія коду, свідоцтво суб'єкта підприємницької діяльності, копії правовстановлюючих документів на будинок, копія технічного паспорту БТІ, інші документи при необхідності;
- для юридичних осіб:
- копії правовстановлюючих документів на будівлі та споруди, копія технічного паспорту БТІ, правовстановлюючі документи юридичної особи (довідка з облстатуправління, Статут, свідоцтво про державну реєстрацію інші документи при необхідності).

Рішення про надання земельних ділянок державної або комунальної власності у користування

1. Заява.
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
3. Свідоцтво суб'єкта підприємницької діяльності
4. Копії правовстановлюючих документів на будівлі та споруди, копія технічного паспорту БТІ, правовстановлюючі документи юридичної особи (Статут, свідоцтво про державну реєстрацію інші документи при необхідності).

Рішення про передачу в оренду  
земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності

1. Заява.
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (технічна документація із землеустрою).

Погодження клопотання водокористувачів  
з обґрунтуванням потреби у разі використання поверхневих вод водних об'єктів  
загальнодержавного значення

1. Заява.
2. Клопотання водокористувачів з обґрунтуванням потреби у воді.

Дозвіл на днопоглиблювальні роботи,  
видобування піску і гравію, прокладання кабелів, трубопроводів та інших комунікацій на  
землях водного Фонду

1. Заява.

Дозвіл на спеціальне водокористування  
в разі використання води водних об'єктів загальнодержавного значення

1. Заява.
2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).
3. Клопотання про погодження умов та отримання дозволу на спеціальне водокористування для діючих промислових, комунальних, транспортних та інших підприємств з обґрунтуванням потреби у воді, погодженим з державними органами водного господарства - в разі використання поверхневих вод, державними органами геології - в разі використання підземних вод та державними органами охорони здоров'я – в разі використання водних об'єктів, віднесених до категорії лікувальних (згідно Водного кодексу України від 06.06.1995р. № 213/95-ВР (із змінами) та Порядку погодження та видачі дозволів на спеціальне водокористування, затвердженого постановою КМУ від 13.03.2002 № 321).

Висновок щодо державної екологічної експертизи

1. Заява.
2. Заявка на проведення державної екологічної експертизи.
3. Загальна пояснювальна записка.
4. Графічні матеріали.
5. Розділ "Оцінка впливу на навколишнє природне середовище" (ДБН А.2.2-1-2003).
6. Висновок МОЗ або його органів на місцях (висновок державної санітарно-гігієнічної експертизи).
7. Висновок МНС або його органів на місцях (експертний висновок на відповідність документації нормативним актам про пожежну безпеку).

8. Висновок Держнаглядохоронпраці або його органів на місцях (експертний висновок на відповідність документації нормативним актам про охорону праці).

9. Залежно від специфіки – експертні висновки інших заінтересованих міністерств, відомств, організацій, установ і підприємств, а також матеріали погодження документації з відповідними органами державної виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

10. Публікація Заяви про екологічні наслідки діяльності у засобах масової інформації (ст. 10).

У разі необхідності згідно із вимогами ст. 38 Закону України "Про екологічну експертизу" – додаткову науково-дослідну інформацію з тих питань, що виникли під час проведення експертизи.

11. Заява про наміри, складена у відповідності із вимогами ДБН А.2.2-1-2003, та погоджена у встановленому порядку із місцевими органами МОЗ, відділом регуляторної політики Держуправління та органом місцевого самоврядування.

12. Публікація Заяви про наміри у засобах масової інформації.

13. Рішення виконавчого комітету місцевого самоврядування про надання дозволу на будівництво.

13. Архітектурно-планувальне завдання на проектування.

14. Технічні умови на підключення до інженерних мереж та комунікацій.

15. Документи на знесення зелених насаджень (у разі наявності вирубки при реалізації проектних рішень).

Дозвіл на виробництво, зберігання, транспортування, використання, захоронення, знищення та утилізацію отруйних речовин, у тому числі продуктів біотехнології та інших біологічних агентів, а також на транзитне транспортування через територію України хімічних, біологічних, радіоактивних, інших небезпечних для здоров'я видів сировини, корисних копалин, речовин та матеріалів ( у тому числі нафти і нафтопродуктів, природного газу тощо) будь-якими видами транспорту та продуктопроводами  
(Дозвіл на виробництво, зберігання, транспортування, використання, захоронення, знищення та утилізацію отруйних речовин, у тому числі продуктів біотехнології та інших біологічних агентів)

1. Заява.

2. Заява встановленого зразку на отримання дозволу на зберігання/ утилізацію/ захоронення/ знищення/ виробництво /використання (затверджена наказом Мінприроди від 30.07.2002 № 294).

3. Копії статутних документів (при першому зверненні вітчизняних підприємств-заявників): ліцензії на здійснення певного виду господарської діяльності, свідоцтва про державну реєстрацію, довідки з управління статистики (код за ЄДРПОУ), довідки про реєстрацію платника ПДВ; витяги із статуту щодо мети та предмету діяльності (для представництв іноземних фірм - копії свідоцтва про реєстрацію). Гарантійний лист щодо сплати за здійснення експертизи (дослідження) матеріалів (документів).

4. Позитивні експертні висновки, погодження МОЗ, МВС, Мінтрансу або Держнаглядохоронпраці.

5. Документи щодо достовірності інформації про речовину: країна походження, дата виготовлення, виробник; відомості щодо якості речовини (сертифікат якості, паспорт якості, сертифікат аналізу тощо), кількості речовини. К

6. Копії сертифіката (свідоцтва) державної реєстрації небезпечного фактора та висновку державної санітарно-гігієнічної експертизи.

7. Копія свідоцтва про реєстрацію лікарських форм вакцин, амінокислот, антибіотиків, ферментів, вітамінів.

8. Копія посвідчення про державну реєстрацію пестициду. Копія договору обов'язкового страхування цивільної відповідальності суб'єктів господарювання за шкоду, яка може бути заподіяна пожежами та аваріями на об'єктах підвищеної небезпеки, включаючи пожежовибухонебезпечні об'єкти та об'єкти, господарська діяльність на яких може призвести до аварій екологічного і санітарно-епідеміологічного характеру.

Дозвільний орган має право вимагати надання інших документів для одержання повної інформації щодо маловідомої або нової речовини та додаткової інформації у разі змін законодавства.

1. Заява.

2. Заява на одержання документів дозвільного характеру (затверджена постановою Кабінетів Міністрів України від 7.12.2005 №1176 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3.09.2008 №778).

3. Заява встановленого зразку на отримання **дозволу на транспортування (перевезення)** (затверджена наказом Мінприроди від 30.07.2002 № 294).

4. Копії статутних документів (при першому зверненні вітчизняних підприємств-заявників): ліцензії на здійснення певного виду господарської діяльності, свідоцтва про державну реєстрацію, довідки з управління статистики (код за ЄДРПОУ), довідки про реєстрацію платника ПДВ; витяг із статуту щодо мети та предмету діяльності (для представництв іноземних фірм - копії свідоцтва про реєстрацію).

5. Гарантійний лист щодо сплати за здійснення експертизи (дослідження) матеріалів (документів).

6. Копія контракту (контрактів) або договору (договорів).

7. Копії договору з автопідприємством та свідоцтва про допуск транспортного засобу до перевезення або договору з Укрзалізницею або інше.

8. Копія сертифіката якості речовини (сертифіката аналізу, сертифіката відповідності, паспорта якості, інше). Копія аварійної картки або листа даних безпеки з інформацією щодо заходів з ліквідації аварійних ситуацій під час перевезень.

9. Копія експертного висновку щодо визначення коду УКТ ЗЕД ( 2371а-14, 2371б-14, 2371в-14, 2371г-14 ) речовин.

10. Нотаріально завірена копія договору обов'язкового страхування відповідальності суб'єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків перевезення небезпечних вантажів для довкілля та здоров'я людини.

11. погодження Департаменту ДАІ МВС України щодо перевезення отруйної речовини або продукту біотехнології автомобільним транспортом (при наявності свідоцтва про допуск водія та транспортного засобу до перевезення небезпечного вантажу конкретного класу безпеки, аварійних карток системи інформації про безпеку, для вітчизняних перевізників - Технічних умов безпечного перевезення небезпечних речовин, узгоджених з Державтоінспекцією МВС України).

12. погодження Мінтрансу щодо надання транспортних послуг з перевезення, щодо виду та оренди транспортного засобу для транспортування отруйної речовини або продукту біотехнології залізничним, морським/річковим, авіаційним транспортом (за наявності сертифікатів відповідності на упаковку (тару), контейнери, цистерни тощо, копій свідоцтва про завантаження контейнера та про проходження спеціальних навчань).

13. Копії дозволів щодо поводження з отруйною речовиною або продуктом біотехнології, виданих заявнику, безпосередньому споживачеві чи посереднику відповідними територіальними органами Мінприроди України.

14. Копія посвідчення про державну реєстрацію пестициду.

15. Копія сертифіката (свідоцтва) державної реєстрації небезпечного фактора.

16. Копія висновку державної санітарно-гігієнічної експертизи.

Копія свідоцтва про державну реєстрацію вакцин, амінокислот, антибіотиків, ферментів, вітамінів.

17. Дозвільний орган має право вимагати надання інших документів для одержання повної інформації щодо маловідомої або нової речовини та додаткової інформації у разі змін законодавства.

#### Дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення

1. Заява.

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

3. Клопотання природокористувачів щодо видачі дозволу на спеціальне використання природних ресурсів (див. п. 13 Регламенту) з обґрунтуванням потреб в цих ресурсах, погоджене, за винятком об'єктів тваринного світу, віднесених до природних ресурсів загальнодержавного значення, з відповідною місцевою радою, власником або постійним користувачем цих природних ресурсів. Для отримання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів клопотання погоджується також з відповідними державними органами (згідно вимогам Постанови КМУ від 10.08.1992р. № 459), а саме:

- Державного департаменту ветеринарної медицини - у разі використання ресурсів тваринного світу, в тому числі рибних запасів та інших об'єктів водного промислу, а у разі використання цих ресурсів з метою одержання лікувально-технічної сировини - також з органами МОЗ;

- Держнаглядохоронпраці - у разі користування гідромінеральними ресурсами.  
В клопотанні зазначаються:

- назва природно-заповідного об'єкта, в межах якого планується спеціальне використання природних ресурсів;

- вид природокористування;

- природокористувач;

- конкретні ділянки, на яких передбачається використання природних ресурсів та обсяги використання (згідно п.2.6 Інструкції № 43).

#### Погодження проекту відведення земельної ділянки

1. Заява.

2. Матеріали проекту відведення земельної ділянки:

1. Заява згідно з вимогами ПКМУ № 778 від 03.09.08р

2. Клопотання (заява) до відповідної ради (держадміністрації).

3. Копії установчого документа та свідоцтва про реєстрацію юридичної особи (копія паспорта фізичної особи: серія, номер паспорта, коли і ким виданий та місце проживання).

4. Основні характеристики земельної ділянки (правовий режим, склад угідь, якісна характеристика ґрунтового покриву (надається у разі наявності ґрунтового покриву), наявність будівель, споруд, територій та об'єктів природно-заповідного фонду та інших особливо цінних земель, земель, зарезервованих для заповідання, водоохоронних зон та прибережних захисних смуг водних об'єктів, заплав малих річок тощо).

5. Обґрунтування необхідності та умови вилучення (викупу), надання або зміни цільового призначення земельної ділянки.

6. Обґрунтування місця розташування та розміру земельної ділянки.

7. Планово-картографічні матеріали (проект відведення земельної ділянки на копії плану землекористування з нанесенням просторових меж ділянок, на які надані спеціальні дозволи на користування надрами, контурів підрахунку запасів та ресурсів і меж гірничого відводу, план меж зон обмежень і сервітутів, викопіювання з генерального плану забудови населеного пункту, схеми планування району, іншої містобудівної документації (відповідно до конкретної ситуації).

8. Пояснювальна записка.

9. Рішення відповідної ради (розпорядження держадміністрації) про дозвіл на розроблення проекту відведення земельної ділянки.

10. Договір про розроблення проекту відведення земельної ділянки.

11. Технічне завдання на розроблення проекту відведення земельної ділянки.

12. Погодження вилучення (викупу), надання земельної ділянки (з розшифровкою по угіддях) землекористувачів (власників) земельної ділянки, відповідної ради (держадміністрації).

13. Затвержені акти визначення втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, визначення збитків землекористувачам (власникам і земельної ділянки (у відповідних випадках).

14. При відведенні земельної ділянки для видобування корисних копалин, геологічного вивчення надр тощо (крім видобування для господарських і попутних потреб корисних копалин місцевого значення і торф) загальною глибиною розробки до двох метрів) додатково надаються: спеціальний дозвіл на користування надрами, план гірничого відводу, гірничо-відвідний акт, акт приймання-передачі рекультивованих земель з графічними матеріалами, календарний план гірничих робіт, проект рекультивації порушених земель (відповідно до конкретної ситуації).

14. Проект консервації деградованих, техногенне забруднених та малопродуктивних земель, або проект землювання малопродуктивних земель (у відповідних випадках).

16. Акт технічного обстеження зелених насаджень (лісових площ) (у відповідних випадках).

17. Копія охоронного зобов'язання щодо територій та об'єктів природно-заповідного фонду та земель, зарезервованих для заповідання, інших документів щодо встановлених обмежень (обтяжень) та земельних сервітутів (у відповідних випадках).

#### Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами

1. Заява.

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

3. Заява (від суб'єкта господарювання) підготовлена у відповідності до Наказу Мінприроди України від 30.05.2006р. №266 "Про затвердження форми дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, дозволу про внесення змін до дозволу на викиди забруднюючих речовин, заяви на одержання дозволу на викиди,„

4. Документи, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин підготовлені згідно до „Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців”, затвердженої Наказом Мінприроди України від 09.03.2006р. №108:

- Оцінка впливу викидів забруднюючих речовин на стан атмосферного повітря на межі санітарно-захисної зони;

- Плани заходів щодо: досягнення встановлених нормативів граничнодопустимих викидів для найбільш поширених і небезпечних забруднюючих речовин; охорони

атмосферного повітря на випадок виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру; ліквідації причин і наслідків забруднення атмосферного повітря; остаточного припинення діяльності, пов'язаної з викидами забруднюючих речовин в атмосферне повітря та, приведення місця діяльності у задовільний стан; запобігання перевищенню встановлених нормативів граничнодопустимих викидів у процесі виробництва; здійснення контролю за дотриманням встановлених нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин та умов дозволу на викиди.

- Обґрунтування розмірів нормативних санітарно-захисних зон, оцінку витрат, пов'язаних з реалізацією заходів щодо їх створення.

- Оцінка та аналіз витрат, пов'язаних з реалізацією позапланових заходів щодо запобігання забрудненню атмосферного повітря;

- Інформація про отримання дозволу для ознайомлення з нею громадськості відповідно до законодавства.

**5.** Інвентаризація стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, пилогазоочисного обладнання (підготовлена згідно до „Інструкції про зміст та порядок складання звіту проведення інвентаризації викидів забруднюючих речовин на підприємстві”, затвердженої Наказом Мінекоресурсів України від 10.02.1995р. №7.

6. Лист місцевої (обласної) адміністрації щодо результатів розгляду зауважень громадських організацій або повідомлення про відсутність зауважень).

7. Висновок установи державної санітарно-епідеміологічної служби щодо видачу дозволу.

**Для новостворених джерел (окрім перерахованого вище):**

1. Оцінка впливу на навколишнє середовище (ОВНС) – замість інвентаризації джерел викидів.

2. Висновок комплексної державної експертизи, а для об'єктів, затвердження проектів будівництва яких у межах законодавства України не портебує висновку комплексної державної експертизи, - позитивні висновки державної санітарно-гігієнічної та державної екологічної експертизи.

#### Погодження ліміту на утворення та розміщення відходів

1. Заява.

2. Заява на погодження лімітів (затверджена постановою Кабінетів Міністрів України від 03.08.1998 № 1218 із змінами внесеними від 11.10.2002 № 1518 ).

3. Ліміти на утворення та розміщення відходів – 2 примірника .

4. Виданий Держуправлінням охорони навколишнього природного середовища в Донецькій області Дозвіл на розміщення відходів з додатком (Перелік і кількість дозволених до розміщення відходів).

#### Погодження зміни цільового призначення земельних ділянок

1. Заява.

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання (виписки з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

3. Висновок Держуправління охорони навколишнього природного середовища в Донецькій області згідно з Наказом Мінприроди «Про затвердження порядку погодження природоохоронними органами матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок» від 05.11.2004р. №434 (на підставі п.4 ст. 20 Земельного кодексу України від 25.10.2001 № 2768-III).